



Утвержден  
Генеральным директором  
ООО «НЕТИЗЕН Римская»  
Р. И. Грицуновой  
от 18.03.2026

## Правила проживания в NETIZEN ОТЕЛЬ | ХОСТЕЛ

### 1. Общие положения

1.1. ООО «НЕТИЗЕН Римская» (ГИБРИД ОТЕЛЬ «NETIZEN») (Далее - ОТЕЛЬ) предназначен для временного проживания граждан (Далее – Гости) и оказания услуг, сопутствующих их проживанию.

1.2. Номерной фонд Отеля включает в себя следующие типы номеров: гостиничного типа: одноместные (общий санузел), двухместные (общий санузел), двухместные (санузел в номере), четырехместные (санузел в номере), шестиместные (общий санузел); многоместного типа (общий санузел): 6-ти местные (женские/смешанные), 8-ми местные (женские с санузлом в номере/смешанные), 10-ти местные (смешанные), 12-ти местные (женские с санузлом в номере/смешанные) и 14-ти местные (женские/смешанные). Общее количество мест – 246.

Номера оснащены оборудованием, мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем, предназначенным для обеспечения условий проживания, предусмотренных требованиями к Отелю.

### 2. Бронирование

2.1. При желании гость может забронировать место/номер в Отеле, оплатив его до заселения (гарантированное бронирование).

2.2. Негарантированное бронирование - бронирование Отеля, при котором первая оплата производится гостем по прибытии в ОТЕЛЬ и сохраняется за гостем до 16 часов 00 минут по местному времени указанного дня заезда. При неприбытии до 16 часов 00 минут по местному времени бронирование может быть аннулировано. В этом случае обязательства Отеля по размещению прекращаются, а размещение производится при наличии мест на общих основаниях.

2.3. Финансовых обязательств между Отелем и гостем при негарантированном бронировании не возникает.

2.4. Гарантированное бронирование - бронирование места/номера в Отеле, при котором возникают полные юридические обязательства между Отелем и гостем. Бронирование Отеля гарантируется путем предоплаты, как минимум, первых суток проживания, или предоставления данных кредитной карты Отелю и согласия гостя на списание средств со счета. Оплата производится после получения подтверждения бронирования Отеля.

**2.5.** Гарантированное бронирование сохраняется за гостем на протяжении первых суток размещения (до расчетного часа (11:00) дня, следующего за днем заезда). При неприбытии или поздней аннуляции бронирования менее, чем за 1 (одни) сутки, Отель возврат стоимости первых суток не осуществляет.

**2.6.** Предоплата при гарантированном бронировании производится безналичным банковским переводом или кредитной картой, а также любым другим способом наличной или безналичной оплаты. Платеж считается произведенным в случае поступления денежных средств на расчетный счет Отеля. В случае неоплаты в установленные сроки бронирование считается аннулированным без предварительного предупреждения.

### **3. Порядок оформления проживания и предоставления услуг**

**3.1.** Режим работы Отеля - круглосуточный.

**3.2.** Оформление проживания в Отеле производится при предъявлении паспорта гражданина РФ, водительского удостоверения РФ, свидетельства о рождении для лиц, не достигших 14 лет; для иностранных граждан оформление проживания происходит при наличии действующих национального паспорта, визы или вида на жительство, миграционной карты (кроме граждан Республики Беларусь), временной регистрации (в случаях, если с момента пересечения границы РФ прошло более, чем 7 рабочих дней).

**3.3.** Несовершеннолетние в возрасте до 14 лет размещаются только в сопровождении своих законных представителей — родителей, усыновителей или попечителя, либо в сопровождении представителей, имеющих письменные согласия законных представителей.

**3.3.1.** Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет могут размещаться без сопровождения своих законных представителей при обязательном наличии письменного согласия одного из своих законных представителей.

**3.3.2** Нахождение несовершеннолетних в смешанных комнатах (комнатах, где допустимо проживание лиц мужского и женского пола) без сопровождения запрещено. В случаях, если несовершеннолетний не совпадает по половой принадлежности с родителем/опекуном/сопровождающим лицом, нахождение их обоих в смешанной комнате запрещено. В случаях, если несовершеннолетний совпадает по половой принадлежности с родителем/опекуном/сопровождающим лицом, нахождение их допускается исключительно в комнатах, совпадающих с их половой принадлежностью: мужских или женских, при условии, что несовершеннолетний должен быть не младше 5 лет.

**3.4.** Расчетный час – 11:00 часов по московскому времени. Заселение в Отель производится после 14:00 часов дня заезда, освобождение номера – до 11:00 часов дня выезда. Ранний заезд с 08:00 до 12:00 производится при наличии свободных номеров и с дополнительной оплатой в размере 50% от стоимости номера/места. С 12:00 до 14:00, в зависимости от загрузки Отеля, возможно 2 варианта: бесплатно или в размере 50% от стоимости номера/места.

- 3.4.1** Если Гость переезжает с одного номера в другой, ему необходимо сделать это с 11:00 до 14:00 дня переезда. Если гость знает, что не сможет находиться в Отеле в это время, то ему необходимо заранее освободить место, собрать свои вещи и оставить в специально отведенном для этого месте (камере хранения багажа).
- 3.5.** При задержке выезда гостя (после 11:00) за продление проживания взимается дополнительная плата: до 16:00 взимается 50% оплаты за номер/место по тарифу проживания. С 16:00 и позднее - взимается оплата в размере 100% от оплаты номера/места по тарифу проживания.
- 3.6.** Продление проживания после расчетного часа производится при наличии свободных номеров/мест.
- 3.7.** При отсутствии гостя по месту проживания после расчетного часа без оплаты и обнаружении забытых гостем вещей, администрация Отеля пытается связаться с гостем по имеющимся контактам в базе данных Отеля. В случае невозможности связаться с гостем, администратор вместе с горничной производит опись имущества, находящегося в номере/в индивидуальном шкафчике/на спальном месте. Имущество гостя сдается на склад Отеля, при этом администрация Отеля не несет ответственность за сохранность вещей.
- 3.8.** Для организации безопасности проживания администрацией Отеля установлен пропускной режим – вход в жилую зону Отеля осуществляется при помощи электронного ключа.
- 3.9.** При поселении в Отель гостю выдается электронный ключ на оплаченный срок проживания.
- 3.10.** При обнаружении пропажи личных вещей из номера или при утере электронного ключа\*, гость обязан немедленно сообщить об этом в службу размещения (стойка Администрации) Отеля для выяснения обстоятельств пропажи и блокирования утерянного электронного ключа\*\*.
- 3.11.** При продлении сроков проживания гостю может быть предложен другой номер/место в номере, в случае, если номер/место в номере, где гость проживал до этого, уже забронировано. При необходимости внепланового переселения гостя в другой номер/на другое место, администрация Отеля согласует данное переселение с гостем.
- 3.12.** Гостям, нарушающим общественный порядок или совершающим хулиганские действия, будет отказано в оказании услуги проживания на территории Отеля. В дальнейшем администрация Отеля оставляет за собой право отказать в заселении в одностороннем порядке.
- 3.13.** В Отеле гость может воспользоваться следующими видами услуг:

- Высококачественное постельное бельё и полотенца
- Багажная комната

\*За утерю/порчу электронного ключа взимается штраф, установленный Прейскурантом Цен на Компенсацию Ущерба в NETIZEN ОТЕЛЬ | ХОСТЕЛ

\*\*Администрация Отеля не несет обязательств по розыску утерянных вещей, оставленных в номерах и общих зонах; а также материальной ответственности за утерю вещей, оставленных на территории Отеля.

- Сейфовые ячейки в лобби
- Wi-Fi в номерах и общественных зонах
- Многофункциональная спортивная зона и др.

**3.14.** Обратите внимание, что на верхних кроватях требуется самостоятельная заправка простыни. Наволочка и пододеяльник уже заправлены. Если бронирование в многоместном номере было совершено день в день после 21:00, комплект постельного белья выдается гостю при заезде.

#### **4. Оплата за проживание и услуги**

**4.1.** Оплата за проживание и услуги, предоставляемые Отелем, может осуществляться исключительно в валюте «российский рубль» за наличный или безналичный расчет, а также по кредитным картам.

**4.2.** Плата за проживание взимается на условиях предварительной оплаты на весь забронированный период. **Проживание в кредит в Отеле не предоставляется.**

**4.3.** При проживании не более суток (24 часов) плата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

**4.4.** При продлении бронирования/нулевом остатке на счету гостя оплата следующих суток производится до 11:00 утра текущих суток.

**4.5.** Цены за проживание в Отеле устанавливаются Приказом Генерального директора ООО «НЕТИЗЕН Римская» за место/номер в сутки.

**4.6.** В случае невозможности предоставления Отелем места/номера согласно условиям подтвержденной брони, Отель предоставляет гостю место/номер в более высокой категории без дополнительной оплаты.

**4.7.** Не взимается плата за проживание детей в возрасте до 5 лет при условии их размещения с родителями (опекунами) в гостиничном номере без предоставления отдельного места.

**4.8.** По желанию гостей Отель предлагает дополнительные услуги за плату согласно перечню платных услуг. Стоимость дополнительных услуг утверждена Приказом Генерального директора.

**4.8.1.** На территории бизнес-центра имеется неохраемая\* парковка. Гость может воспользоваться опцией бронирования парковочного места, которое предоставляется Отелем по предварительному запросу, при наличии свободного парковочного места на момент запроса на его бронирование. Отель не бронирует парковочное место более, чем на 3 календарных дня в месяц для одного гостя/на одну машину.

\* Ни Администрация Отеля, ни Администрация Бизнес-центра не несут материальной ответственности за сохранность вашего автомобиля на период пользования парковочным местом.

## **5. Правила проживания**

**5.1.** В целях соблюдения правил пожарной безопасности гостям, проживающим в Отеле, запрещается:

**5.1.1.** Пользоваться в номерах нештатными (не предусмотренными оснащением номера) электронагревательными приборами, а также удлинителями, переходниками и др.

**5.1.2.** Запрещено хранить и приносить в Отель огнеопасные и легковоспламеняющиеся материалы, сильнодействующие ядовитые вещества, громоздкие вещи. На период проживания в Отеле гостю допускается бесплатное хранение не более 1-го багажного места. Хранение крупногабаритных вещей (если сумма размеров длины, ширины и высоты превышает 150 см), а также хранение багажа после полуночи дня выезда согласовывается с администрацией Отеля дополнительно и оплачивается согласно утвержденным прейскурантам на дополнительные услуги. Услуги камеры хранения предоставляются только для проживающих в Отеле Гостей.

**5.1.2.1.** На период проживания в Отеле гостю допускается бесплатное хранение не более 1-го багажного места\*. Хранение свыше 1-го багажного места, а также хранение багажа после полуночи дня выезда, согласовывается с администрацией Отеля дополнительно и оплачивается согласно утвержденным прейскурантам на дополнительные услуги. Забытые и оставленные без согласования и оплаты вещи хранятся на территории Отеля 3 месяца, после чего утилизируются. Сроки хранения установлены локальным актом Отеля с учётом положений ст. 227–228 ГК РФ.

**5.1.3.** Уходя из номера, оставлять включенными электроприборы.

**5.1.4.** Курить на всей территории Отеля. В случае грубого нарушения правил противопожарной безопасности со стороны Гостя, администрация Отеля имеет право отказать Гостю в дальнейшем пребывании на территории Отеля с обязательным составлением акта по данному нарушению и приглашением при необходимости сотрудников компетентных органов.

Нарушение требования о запрете курения табака/табачных изделий/электронных курительных устройств в помещениях и номерах Отеля влечет за собой взыскание ущерба, вызванного дополнительными затратами, связанными с уборкой помещения, номера (моющие, чистящие средства, стирка, химчистка и прочее). Выплата ущерба в размере 5000 (пяти тысяч) рублей производится лицом, нарушающим запрет на курение в помещениях и номерах Отеля, на основании акта, составленного при обнаружении запаха табачного дыма, пепла, окурков и т.п.

**5.2.** С целью обеспечения порядка и безопасности проживающих в Отеле запрещается:

**5.2.1.** Нахождение посторонних лиц (незарегистрированных гостей) в Отеле в период с 23:00 ночи до 06:00 утра.

**5.2.2.** Проход на жилые этажи без карточки гостя.

\* Одно место багажа не должно превышать размер 150 см в сумме трех измерений (длина, ширина и высота).

**5.2.3.** Передавать ключ-карту от номера посторонним лицам.

**5.2.4.** Проводить посторонних лиц в свой номер.

**5.2.5.** Нарушать покой проживающихGuests после 22:00, в том числе громко разговаривать в многоквартирных жилых номерах, слушать музыку без наушников, включать общий свет.

**5.2.6.** Нарушать санитарные нормы и требования в номерах, а также в остальных общественных помещениях Отеля. Хранить и употреблять еду и напитки в многоквартирных общих номерах.

**5.2.7.** Проживать с любыми животными, приводить любых животных, а также проносить в номера любые комнатные растения.

**5.2.8.** Оставлять мусор, бутылки и другие предметы в местах, не предназначенных для этого.

**5.2.9.** Выносить белье, полотенца и инвентарь из номеров и за пределы Отеля.

**5.2.10.** Проносить и хранить в номере травматическое, газовое, колюще-режущее оружие, огнестрельное оружие (пистолеты, ножи, газовые баллончики и т.п.).

**5.2.11.** Проносить, хранить и употреблять любые виды наркотических веществ.

**5.2.12.** Проносить, хранить и распивать спиртные напитки в многоквартирных общих номерах.

**5.2.13.** Распивать спиртные напитки, крепостью свыше 15%, а также находиться Отеле в состоянии алкогольного опьянения.

**5.2.14.** На территории Отеля всем Гостям также запрещается употреблять алкогольные напитки, приобретенные за пределами Отеля.

**5.2.15.** Сидеть, лежать, спать, класть сумки, личные вещи на незанятые и неоплаченные кровати, подготовленные для заезда других гостей. В противном случае, администрация оставляет за собой право выставить гостю счет на оплату за использование дополнительного места.

**5.3.** Гостям надлежит бережно относиться к имуществу и оборудованию Отеля, соблюдать санитарные нормы и общественный порядок.

**5.4.** Отель вправе в одностороннем порядке отказать Гостю в предоставлении услуги проживания в случае неоднократного или грубого нарушения им настоящих Правил проживания в Отеле.

## **6. Права и обязанности гостей**

**6.1.** Гость, проживающий в Отеле, вправе расторгнуть договор на получение услуги, предварительно уведомив администрацию за 24 часа до расчетного часа дня выселения. В этом случае гостю возвращается оплата за будущие оплаченные дни. Если гость известил администрацию менее, чем за 24

часа до планируемого выселения из Отеля, то администрация вправе удержать сумму за следующие сутки в полном объеме. Если у гостя, в течении 30 минут после пробития кассового чека при поселении, изменились планы, и он хочет выселиться из Отеля, то администрация возвращает полную сумму оплаты за проживание. Если с момента пробития чека прошло более 30 минут, то возврат денег за первые сутки невозможен.

**6.2.** В случае утраты или повреждения имущества Отеля, гость обязан, в соответствии с Законодательством РФ, возместить причиненный ущерб\*.

**6.3.** Факт оплаты и заезда автоматически означает согласие Гостя с настоящими Правилами.

## **7. Обязанности и ответственность администрации Отеля**

**7.1.** Уборка в комнатах и общих зонах производится каждый день. Смена белья и полотенце производится в общих номерах 1 раз в 5 дней, в номерах гостиничного типа – 1 раз в 3 дня.

**7.2.** Отель не несет ответственности за вещи, оставленные гостем без присмотра на территории Отеля.

**7.2.1.** Отель не отвечает за сохранность денег, иных валютных ценностей и ценных предметов, не сданных на хранение. Деньги и ценные вещи рекомендуется держать в специальных сейфовых ячейках на ресепшен.

**7.3.** В случае обнаружения забытых вещей администрация Отеля по возможности обязана уведомить об этом владельца вещей. Забытые вещи регистрируются в специальном журнале и сдаются в камеру хранения Отеля. В случае невозможности связаться с гостем за забытые вещи администрация Отеля ответственности не несет.

**7.4.** Книга отзывов и предложений находится на ресепшен и выдается гостям, проживающим в Отеле, по их требованию.

**7.5.** Жалобы гостей, предъявленные в письменном виде, рассматриваются администрацией Отеля в срок не более месяца со дня их подачи.

## **8. Прочие условия**

**8.1.** Администрация имеет право отказать в проживании гостям:

- при отсутствии у них документов, удостоверяющих личность (согласно пункту 3.2);
- при предъявлении просроченных документов;
- иностранным гражданам, если у них отсутствуют: действующие национальный паспорт; виза (либо иной документ, подтверждающий право находиться на территории РФ); миграционная карта; временная регистрация (в случаях, если с момента пересечения границы РФ прошло более, чем 7 рабочих дней);

\* Размер компенсации установлен Преискурантом Цен на Компенсацию Ущерба в NETIZEN ОТЕЛЬ | ХОСТЕЛ

- находящимся в нетрезвом/неадекватном состоянии;
- нарушающим общественный порядок и покой других гостей, создающим конфликтные ситуации;
- совершающим хулиганские действия;
- оскорбляющим личности гостей и администрации Отеля.

**8.2.** Администрация не несет ответственность за работу городских коммунальных сетей (отключение воды, света, отопления) и Интернет-провайдера.

**8.3.** Все гости должны соблюдать правила противопожарной безопасности, размещенные на информационной доске Отеля.

**8.4.** Актуальный документ с Правилами проживания размещен на стойке ресепшен Отеля в свободном доступе, и дублируется на официальном сайте Отеля: <https://netizenhostels.com>. Отель оставляет за собой право вносить изменения в данный документ в одностороннем порядке и в любое время. В случае возникновения разногласий, бумажная заверенная версия правил, находящаяся на стойке регистрации в Отеле, имеет преимущество над электронной версией на сайте.

**8.5.** Все вопросы, не урегулированные настоящими Правилами проживания, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.